



Meråker kommune

Permisjonsreglement

for

Meråker kommune

21.08.09

Vedtatt i kommunestyrets sak 75/09 i møte 28.09.09

Innholdsfortegnelse

Grunnlag	3
1. Ytre ramme/omfang, lønnsansiennitet, feriepenger og pensjonsmedlemskap	3
1.1 Ytre ramme/omfang	3
1.2 Budsjettmessige begrensninger	3
1.3 Lønn og ansiennitet	3
1.4 Feriepenger	3
1.5 Pensjonsmedlemskap	4
2. Velferdspermisjoner	4
2.1 Ved alvorlig sykdom	4
2.2 Ved dødsfall/deltakelse i begravelser	4
2.3 For tilvenning av barn i barnehage/dagmamma/skole	4
2.4 For deltakere i større kultur- og idrettsarrangement	4
2.5 Feiring av religiøse og nasjonale høytidsdager som ikke er offisielle etter norsk kalender	5
2.6 For eget bryllup/ partnerskap	5
2.7 Andre velferdspermisjoner	5
3. Permisjoner ved sykdom, svangerskap, adopsjon og omsorg for barn	5
3.1 Melding om sykdom	5
4. Permisjon for utføring av tillitsverv/ombud	6
4.1 Offentlige tillitsverv/ombud	6
4.2 Politisk arbeid, nominasjonsmøter	6
4.3 Tillitsverv/stilling i arbeidstakerorganisasjoner	6
4.4 Tillitsverv på arbeidsplassen	6
4.5 Organisasjonsmessige oppdrag	7
4.6 Andre tillitsverv	7
5. Diverse permisjonsbestemmelser	7
5.1 Overgang til ny stilling	7
5.2 Jobbrotasjon/hospitering i annen stilling	8
5.3 Spesielle oppdrag/engasjementer	8
5.4 Deltakelse i hjelpekorps	8
6. Utdanningspermisjoner	8
6.1 Utdanning i fritiden/eksamensdager	9
6.2 Kurs arrangert av arbeidstakerorganisasjonene	9
6.3 Pliktjeneste, bindingstid/refusjon	9
7. Praktisering og fortolkning	9

Grunnlag

Permisjonsreglementet skal bygge på prinsipper og målsettinger som til enhver tid framgår av personalpolitiske retningslinjer for Meråker kommune.

1. Ytre ramme/omfang, lønnsansiennitet, feriepenger og pensjonsmedlemskap

1.1 Ytre ramme/omfang

- A) Reglementet er å betrakte som en ytre ramme (fullmaktsramme).
- B) Permisjonsreglene gjelder for alle arbeidstakere i et fast forpliktende arbeidsforhold, herunder arbeidstakere på tidsbegrensede arbeidsavtaler, med en på forhånd fastsatt arbeidstid (evt. gjennomsnittlig arbeidstid pr uke) og hvor kommunen er lønnsfastsettende myndighet.
- C) Bestemmelsene gjelder også deltidsstillinger, hvor den del av permisjonen som gis med lønn innvilges forholdsmessig etter stillingens størrelse.
- D) Unntatt fra disse regler er personale som har permisjonsbestemmelser regulert gjennom egne lover og avtaler.
- E) Kvoten for lønnet permisjon for arbeidstakere med tidsbegrenset ansettelse fastsettes i forhold til ansettelsestidens lengde.

1.2 Budsjettmessige begrensninger

Innstillende og avgjørende instanser på alle ledd må ta hensyn til den budsjettmessige ramme og økonomiske og personalmessige begrensninger for øvrig, herunder spørsmålet om vikarer.

1.3 Lønn og ansiennitet

Permisjon med hel eller delvis lønn avbryter ikke opptjening av lønnsansiennitet. Det samme gjelder syke- og svangerskapspermisjon inntil 2 år og tvungen vernepliktjeneste.

Ulønnet permisjon for å utføre offentlige ombud og ombud i arbeidstakerorganisasjoner medregnes i lønnsansienniteten.

Ulønnet utdanningspermisjon medregnes med inntil 2 år når utdanningen har betydning for vedkommendes arbeid i kommunen.

Grunnutdanning gir ikke rett til opptjening av lønnsansiennitet.

1.4 Feriepenger

For syke- og svangerskapspermisjon, samt pliktig militærtjeneste vises det til ferielovens § 10, jfr. folketrygdlovens bestemmelser.

1.5 Pensjonsmedlemskap

- A) Arbeidstaker som er innvilget permisjon med lønn opprettholder sitt pensjonsmedlemskap.
- B) Arbeidstakere som innvilges permisjon uten lønn for lengre tidsrom enn 1 måned, meldes ut av pensjonsordningen. Arbeidstakeren tilbys samtidig frivillig medlemskap etter de regler som gjelder i pensjonskassen.

2. Velferdspermisjoner

Bestemmelsene under dette punkt kommer i tillegg til arbeidsmiljølovens kap. 12 og HTA's fellesbestemmelser § 8 om permisjon ved sykdom, svangerskap, adopsjon, amming, omsorg for barn under 12 år m.v.

Velferdspermisjoner med lønn, etter pkt. 2.1 - 2.6 kan maksimalt innvilges for 12 arbeidsdager i løpet av et kalenderår (1. januar til 31. desember). Fri utover 12 dager, eller utover det dagantallet som er maksimum for de forskjellige permisjonsgrunner kan innvilges uten lønn i den utstrekning den finnes begrunnet.

Følgende norm nyttes ved innvilgelse av permisjon med lønn:

2.1 Ved alvorlig sykdom

Ved alvorlig/akutt sykdom i nærmeste familie, så som ektefelle samboer, foreldre, svigerforeldre, besteforeldre, barn over 12 år, søsken og andre som står arbeidstakeren nær: Inntil 5 dager pr. år.

2.2 Ved dødsfall/deltakelse i begravelser

Ved dødsfall i nærmeste familie og andre som har stått arbeidstakeren nær: Inntil 3 dager inkl. reisedager pr dødsfall.

Hovedregelen er at det gis permisjon med lønn for 2 timer. Ut over dette gis permisjon uten lønn.

2.3 For tilvenning av barn i barnehage/dagmamma/skole

For tilvenning av barn i barnehage eller hos dagmamma: Inntil 2 dager for hvert barn.
Innskriving på skole/skolestart: Inntil 2 dager for hvert barn.

Dagene kan deles. Det er en forutsetning at det er nødvendig å være til stede.

2.4 For deltakelse i større kultur- og idrettsarrangementer

Deltakelse i kultur- og idrettsarrangementer skal som hovedregel gå til fradrag i ferie eller tilstås uten lønn.

I tilfeller hvor en arbeidstaker er uttatt til å representere landet i De olympiske leker, verdensmesterskap, europamesterskap eller landskamper: Inntil 5 dager pr år.

For deltakelse i finalen i Norgesmesterskap: Inntil 2 dager pr år.

Ordningen praktiseres også for oppnevnte ledere.

Ved større arrangement i Meråker kan det gis permisjon med lønn for å være hjelpemannskap, hvis dette ikke går på bekostning av kommunens drift.

2.5 Feiring av religiøse og nasjonale høytidsdager som ikke er offisielle etter norsk kalender

For feiring av religiøse og nasjonale høytidsdager som ikke er offisielle etter norsk kalender: Inntil 2 dager.

2.6 For eget bryllup

Ved inngåelse av ekteskap/ partnerskap: bryllupsdagen.

2.7 Andre velferdspermisjoner

Nødvendige besøk hos lege, tannlege, helsemessig undersøkelse og behandling skal, når det er mulig, legges utenom ordinær arbeidstid.

De som er ansatt i hel stilling, og som må til konsultasjoner til lege, tannlege, helsemessig undersøkelse, og behandling utenbygds i arbeidstida, må søke å legge dette til starten eller slutten av arbeidsdagen slik at det blir minst mulig fravær. Det kan maksimalt gis 2 timer permisjon med lønn. Ytterligere permisjon gis som permisjon uten lønn.

Ved henvisning til spesialist eller sykehus kan det gis permisjon med lønn for lengre tidsrom enn 2 timer. Det samme gjelder ved innkalling til helseundersøkelse i regi av det offentlige.

Ved henvisning til spesialist eller sykehus skal innkalling vedlegges.

Ved unormalt mye fravær kan det kreves attestasjon for at vedkommende har vært hos lege, tannlege, helsemessig undersøkelse eller behandling.

3. Permisjoner ved sykdom, svangerskap, adopsjon og omsorg for barn

Det vises til hovedtariffavtalens § 8 og arbeidsmiljølovens kap. 12 om rett til:

- Permisjon ved barns/barnepassers sykdom.
- Permisjon ved pleie av nær pårørende i hjemmet i terminalfasen.
- Utvidet svangerskapspermisjon uten lønn.
- Permisjon av helsemessige årsaker.

3.1 Melding om sykdom

Det kan nyttes egenmelding for sykdom inntil 24 kalenderdager. Fra og med 9. kalenderdag må det legges fram sykemelding fra lege for å få rett til lønn.

Egenmelding kan først nyttes etter minst 2 måneders tilsettingsforhold i kommunen. Ny egenmelding innen 16 dager etter siste egenmelding kan bare benyttes dersom kvoten på 8 kalenderdager ikke er bruk opp. Det betyr at man i løpet av en 16 dagersperiode ikke kan ha mer enn 8 dagers fravær totalt med egenmelding(er).

Egenmelding for barns og barnepassers sykdom kan først nyttes etter minst 1 måneds tilsettingsforhold i kommunen.

Melding om fravær må ringes til nærmeste overordnet første fraværsdag.

4. Permisjoner for utføring av tillitsverv/ombud

4.1 Offentlige tillitsverv/ombud

Med offentlige tillitsverv forstås ombud som er opprettet ved lov eller med hjemmel i lov, for eksempel kommunale/fylkeskommunale verv, lagrettemedlem, medlem av skjønnsutvalg m.fl.

Arbeidstakere innvilges permisjon med lønn inntil 10 dager pr. år for å utføre offentlige tillitsverv. Ytterligere permisjon gis uten lønn. Det forutsettes at tillitsvervet ikke kan utføres utenfor arbeidstid.

Arbeidstaker som velges til stortingsrepresentant, eller annet offentlig tillitsverv på heltid, innvilges permisjon uten lønn for valgperioden.

For offentlige tillitsverv på deltid innvilges permisjon med forholdsmessig redusert lønn.

Det henvises for øvrig til fellesbestemmelsen § 14 i HTA.

4.2 Politisk arbeid, nominasjonsmøter

Arbeidstaker som blir valgt til utsending til nominasjonsmøter ved stortingsvalg, fylkestingsvalg eller kommunestyrevalg innvilges permisjon med lønn.

4.3 Tillitsverv/stilling i arbeidstakerorganisasjoner

Arbeidstaker som velges/anettes til fastlønnet tillitsverv i organisasjonens sentrale eller distrikts-/fylkesorganer, eller anettes som funksjonær i sin organisasjon, innvilges permisjon uten lønn i inntil 4 år.

4.4 Tillitsverv på arbeidsplassen

Tillitsvalgt har rett til fri fra ordinært arbeid for å utføre sine oppgaver. Arbeidet som tillitsvalgt skal avvikles slik at det volder minst mulig ulempe for arbeidets gang. Fravær skal så vidt mulig avtales på forhånd med nærmeste overordnede (hovedavtalens Del B § 3-4).

Under utøvelsen av sin virksomhet som tillitsvalgt, og under forhandlinger og drøftelser med arbeidsgiver, beholder den tillitsvalgte sin lønn. Med lønn menes i denne forbindelse stillingens faste

regulativlønn samt alle faste og variable tillegg som arbeidstakeren ville hatt om vedkommende var i arbeid (hovedavtalens Del B § 3-4).

Tillitsvalgte har rett til opplæring som har betydning for deres funksjon som tillitsvalgt. Ved slik opplæring gis det permisjon med hel eller delvis lønn (hovedavtalens Del B § 3-6). For hovedtillitsvalgt/fellestillitsvalgt gis permisjon med lønn. Med lønn menes i denne forbindelse stillingens faste regulativlønn samt alle faste og variable tillegg som arbeidstakeren ville hatt om vedkommende var i arbeid (hovedavtalens Del B § 3-6).

4.5 Organisasjonsmessige oppdrag

- A) Valgt/oppnevnt deltaker i lokale, fylkesvise og sentrale forhandlinger innviges permisjon med lønn (hovedavtalens Del B § 3-5).
- B) Valgte medlemmer av vedtektsfestede sentrale og distrikts-/fylkesorganer innvilges permisjon med lønn i inntil 12 dager pr år.
- C) For verv i arbeidstakerorganisasjonenes styrende organ kan det gis permisjon uten lønn.

4.6 Andre tillitsverv

Ansatte med tillitsverv i de funksjonshemmedes interesseorganisasjoner kan innvilges permisjon uten lønn med hjemmel i dette punkt. Dette kan også omfatte kurs når kurset har betydning for vedkommendes arbeid med å fremme funksjonshemmedes interesser.

Kommunen kan etter en konkret vurdering innvilge permisjon uten lønn for utførelse av andre tillitsverv. Dette kan være deltaking i humanitære, religiøse eller andre organisasjoner.

5. Diverse permisjonsbestemmelser

5.1 Overgang til ny stilling

Det kan innvilges permisjon uten lønn ved overgang til annen stilling i eller utenfor kommunen. Permisjon gis for inntil 1 år.

Permisjon kan i særskilte tilfeller vurderes på andre vilkår dersom det dreier seg om et vikariat/engasjement som gir arbeidstakeren en faglig utvikling som er til nytte for kommunen. Det er en forutsetning at arbeidstakeren skal gjeninntre i stillingen etter endt permisjon.

Det er en forutsetning at det ikke er til særlig ulempe for arbeidsgiver. Det er videre en forutsetning at arbeidstakeren har tjenestegjort i kommunen de siste 3 år. Dette kan fravikes etter vurdering fra arbeidsgiver.

Senest 3 måneder før permisjonens utløp skal arbeidstakeren skriftlig varsle om vedkommende vil gjeninntre i stillingen eller ikke.

5.2 Jobbrotasjon/hospitering i annen stilling

Det kan gis permisjon i inntil 1 år i forbindelse med avtaler om tjenestegjøring i annen stilling i eller utenfor kommunen som ledd i omplassering, hospitering eller jobbrotasjon.

5.3 Spesielle oppdrag/engasjementer

- A) Det kan innvilges permisjon inntil 2 år uten lønn for arbeidstakere som tjenestegjør som dommerfullmektig.
- B) Arbeidstakere som opptrer som part i rettssaker (saksøker eller saksøkt), eller som vitner, gis permisjon uten lønn.
- C) Det kan gis begrenset permisjon uten lønn for å arbeide med forskning innen sitt fagområde. Forutsetningen er at forskningen skjer i tilknytning til en forskningsinstitusjon.
- D) Kommunen kan innvilge permisjon uten lønn i inntil 2 år for en arbeidstaker som skal arbeide i norske hjelpetiltak i offentlig regi i utviklingsland.
- E) Det kan innvilges permisjon uten lønn for oppdrag for utdanningsinstitusjoner, opplæringsnemnder, gjesteforelesninger, sensorarbeid mv.
- F) Det kan innvilges permisjon uten lønn for møter og annet kortere fravær som skyldes oppdrag/engasjement i frivillige organisasjoner, eller annen samfunnsnyttig tjeneste.

5.4 Deltakelse i hjelpekorps

Arbeidstakere som er knyttet til Røde Kors Hjelpekorps og Norsk Folkehjelps beredskaps- og ettersøkningsgruppe innvilges permisjon med lønn i inntil 3 dager i forbindelse med utrykning til hjelp for nødstilte.

6. Utdanningspermisjoner

For gjennomføring av opplæringstiltak for at arbeidstakeren skal holdes à jour innenfor nåværende stilling, og som er hjemlet i godkjent opplæringsplan, gis permisjon med lønn, jfr. hovedavtalens Del B, § 7.

For opplæringstiltak som ledd i den interne opplærings-/utviklingsplanlegging for å gjøre arbeidstakeren i stand til å gå inn i annen stilling i kommunen, og som er hjemlet i godkjent opplæringsplan, gis permisjon med lønn, jfr. hovedavtalens Del B, § 7.

For opplæringstiltak som er et ledd i arbeidstakerens personlige karriereutvikling, og som faller utenfor kommunens opplærings- og utviklingsplan, kan de gis permisjon uten lønn, jfr. hovedavtalens Del B, § 7.

6.1 Utdanning i fritiden/eksamensdager

Arbeidstakere som gjennomfører utdanning i sin fritid, kan innvilges permisjon med lønn for eksamensdagen(e), samt 2 lesedager før hver eksamen. Det er en forutsetning at vedkommende ville hatt ordinært arbeid de to dagene umiddelbart før eksamen.

Permisjon med lønn kan innvilges for avvikling av hjemmeeksamen i inntil 5 dager inkl. lesedager.

Det innvilges ikke ny permisjon med lønn for forbedring av karakterer eller avleggelse av ny eksamen grunnet stryk.

For å få permisjon med lønn er det en forutsetning at faget har betydning for arbeidsgiver.

6.2 Kurs arrangert av arbeidstakerorganisasjonene

De kan gis permisjon med hel eller delvis lønn for opplæring som er av betydning for arbeidstakernes funksjon som tillitsvalgt, jfr. hovedavtalens Del B, § 2-2. Til slik opplæring kan tillitsvalgt i arbeidstakerorganisasjonen som kommunen har inngått tariffavtale med innvilges permisjon med lønn i inntil 10 arbeidsdager pr kalenderår.

Definisjon av tillitsvalgt: Se hovedavtalens Del B, § 2-2.

6.3 Plikttjeneste, bindingstid/refusjon

Plikttjeneste er den tid en arbeidstaker pålegges å gjøre tjeneste i kommunen etter endt utdanning, og er bare aktuell i de tilfeller kommunen yter økonomiske støtte (lønn, stipend, kursavgifter, oppholdsutgifter).

Plikttjeneste kan avtales dersom det innvilges støtte som tilsvarer minst 1 månedslønn. Slutter arbeidstakeren før bindingstidens utløp, skal det tilbakebetales til kommunen en forholdsmessig del av den økonomiske støtten som er utbetalt.

7. Praktisering/fortolkning

Det er en forutsetning for å gi permisjon etter dette reglementet at det ikke er til hinder for en forsvarlig utførelse av tjenesten. I denne sammenheng nevnes også muligheten for bruk av fleksitidssystemet, for de arbeidstakerne som er omfattet av dette.

Formannskapet avgjør de fortolkningsspørsmål som måtte oppstå ved praktisering.