

Retningslinjer – Offentlighetsvurdering i Kongsbergregionen – Elements SKJERMING OG INNSYN

Innledning til offentlighetsdokument:

Kongsbergregionen viser til disse retningslinjene som er utarbeidet tidligere i Hole kommune sammen med IKA Kongsberg v/Torleif Lind i 2013 og som ble gjennomgått ved Arkivlederseminaret samme året.

Kongsbergregionen ønsker å ivareta en åpen og gjennomsiktig forvaltning. Vi ønsker å styrke den enkelte innbyggers rettsikkerhet, mulighet til demokratisk deltagelse og tillit til kommunene som offentlige forvaltningsorgan.

Retningslinjene er ment som hjelp til gjennomføring av journalføring og produksjon av all saksbehandlingsverdig dokumentasjon som ledd i saksbehandlingen i dagens sak-/arkivsystem Elements. Dokumentet anses å være et dynamisk dokument som bør redigeres årlig av arkivleder i kommunen.

Rådmennene i Kongsbergregionen oppfordrer alle ansatte til å sette seg godt inn i lovverket og i dette dokumentet, slik at vi kan møte innbyggere, presse og allmennheten for øvrig i henhold til lover og forskrifter.

Innhold - Tjenesteområde:

Generelt Personal Rådmannen/stab Skolefaglig ansvarlig Skole Voksenopplæring Barnehagefaglig ansvarlig Barnehage	Info administrasjon Pleie rehab. omsorg Funksjonshemmede NAV Helse – PPT kommunelege Teknisk Areal/Byggesak Folkehelse og fritid (kultur)
---	--

Tjenesteområde: **GENERELT**

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Advokatbistand	Vurderes etter innhold	Unntas etter § 13/13 dersom dokumentene inneholder taushetsbelagte opplysninger	Nei	Unntak kun dersom dokumentene inneholder Taushetsbelagte opplysninger
Branntilsyn – Kommunale bygg	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Anbud	Konkurransesgrunnlag (Forarbeider til utlysningen)	Offentlig	Nei	
	Utlysning	Offentlig	Ja	Publisering skjer på DOFFIN og eventuelt på kommunens hjemmesider
	Tilbud	Unntas etter § 23.3 eventuelt etter § 13/13	Nei	Unntak etter § 23.3 er tidsbegrenset inntil valg av leverandør er gjort
	Eventuelle andre dokumenter	Unntas eventuelt etter §13/13	Nei	Unntak kun dersom dokumentene inneholder taushetsbelagte opplysninger
	Protokoll	Unntas etter § 23.3 eventuelt etter § 13/13	Nei	Unntak etter §23.3 er tidsbegrenset inntil valg av leverandør er gjort
	Avtale med leverandør	Unntas eventuelt etter § 13/13	Ja, dersom avtalen ikke er unntatt offentlighet	Unntak kun dersom avtalen inneholder taushetsbelagte opplysninger
Div. avtaler / kontrakter	Vurderes etter innhold	Unntas etter § 13/13 dersom dokumentene inneholder taushetsbelagte opplysninger	Nei	Unntak kun dersom dokumentene inneholder taushetsbelagte opplysninger
Div. høringer		Offentlig	Ja	
Søknader om øk. Støtte (lag/foreninger etc.)		Offentlig	Ja	
Personalsaker				Se avsnitt personal

Tjenesteområde: **PERSONAL**

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Ansettelse (Gjelder faste og midlertidige stillinger, samt lærlinger, lærekandidater, personlige assistenter osv.)	Vurdering av opprettelse av stilling	Offentlig	Ja	
	Annonsetekst	Offentlig	Ja	
	Innkomne søknader	Unntatt etter § 25	Nei	U-3 benyttes dersom søker ikke skal offentliggjøres
	Foreløpig svar	Offentlig	Ja	
	Enkel søkerliste	Offentlig	Ja	
	Utvidet søkerliste	Unntatt etter § 25	Nei	
	Innkalling til intervju	Offentlig	Ja	Unntas med gradering U-3 dersom søker ikke skal offentliggjøres
	Notat fra referansesjekk	Unntatt etter § 13/13	Nei	
	Evt notat fra hovedtillitsvalgte	Unntatt etter § spør Une	Nei	Ikke registrer inn med personnavn i tittelfeltet
	Søkervurderinger	Unntatt etter § 13/13	Nei	Eget X-notat
	Ansettelsesprotokoll/ administrativt vedtak	Offentlig	Ja	Søker vurderinger er ikke en del av dette dokumentet. Unntas derfor en av de innstilte søkerne ikke skal offentliggjøres
	Tilbud om stilling	Offentlig	Nei	Personnummer og kontonummer unntas offentlighet ved innsynsforespørsel
Returnert, signert arbeidsavtale	Offentlig	Nei	Personnummer og kontonummer unntas	

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
	Avslag til andre søkere	Offentlig	Ja	
Personal - Klagesak	Klage på tilsetting	Unntatt etter § 25	Nei	
	Svar på klage	Unntatt etter § 25	Nei	
Personal – Åpen søknad	Søknad	Unntatt etter § 25	Nei	
Personal - Tilsetting	Søknad	Unntatt etter § 25	Nei	
	Tilbud	Offentlig	Nei	Personnummer og kontonummer unntas offentlighet ved innsynsforespørsel
	Svar	Offentlig	Nei	
	Arbeidsavtale	Offentlig	Nei	Personnummer og kontonummer unntas offentlighet ved innsynsforespørsel
	Taushetserklæring	Offentlig	Nei	
	Evt. databrukeravtale	Offentlig	Nei	
	Oppfølging / Veiledning i prøvetiden	Unntatt §13/13	Nei	Referat fra oppfølgingssamtale og lignende skrives som X - notat
Personal – Attester, vitnemål og ansiennitet	Fremlagte attester og Vitnemål Andre dokumenter som har betydning for ansiennitetsberegningen (Gjelder dokumenter som oppstår etter ansettelsen)	Unntatt § 25	Nei	
Politiattest	X- notat som bekrefter at attest er mottatt	Unntatt etter § 13/13	Nei	
Tuberkuloseattest	Attest	Unntatt etter § 13/13	Nei	
Permisjoner	Søknad	Vurderes etter innhold	Nei	

Fagområde/sakstype				
	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
	Svar	Vurderes etter innhold	Nei	Dersom det skal foretas unntak fra offl. Må det foreligge sensitive personopplysninger i søknaden. I så tilfelle unntas dokumentet etter § 13/ Unntas etter §13/13
Sykefravær/ arbeidsavklaring	Alle dokumenter i saken	Unntas på saksnivå etter § 13/13	Nei	
Godtgjørelser	Lokale avtaler / særavtaler iht. særskilte arbeidsoppgaver	Offentlig	Nei	
Personalmelding / ny arbeidsavtale	Nytt dokument knyttet til endringer som har betydning for ansiennitet og/ eller pensjon	Offentlig	Nei	
Støtte til videre- og etterutdanning	Søknad	Offentlig	Nei	Dersom søknaden inneholder taushetsbelagte opplysninger, skal den unntas etter § 13/13
	Svar	Offentlig	Nei	Dersom søknaden inneholder taushetsbelagte opplysninger, skal den unntas etter § 13/13
	Avtale om bindingstid	Offentlig	Nei	
Omplassering – arbeidstakers initiativ	Søknad	Unntas etter § 13/13	Nei	Dersom det skal foretas unntak fra offl. Må det foreligge sensitive personopplysninger i søknaden. I så tilfelle unntas dokumentet etter § 13/ Unntas etter §13/13
	Svar	Unntas etter § 13/13	Nei	Dersom det skal foretas unntak fra offl. Må det foreligge sensitive personopplysninger i søknaden. I så tilfelle unntas dokumentet etter § 13/

				Unntas etter §13/13
Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Omplassering – arbeidsgivers initiativ	Henvendelse fra arbeidsgiver	Unntas etter § 13/13	Nei	Dersom det skal foretas unntak fra offl. Må det foreligge sensitive personopplysninger i søknaden. I så tilfelle unntas dokumentet etter § 13/ Unntas etter §13/13
	Saksbehandling	Unntas etter § 13/13	Nei	Dersom det skal foretas unntak fra offl. Må det foreligge sensitive personopplysninger i søknaden. I så tilfelle unntas dokumentet etter § 13/ Unntas etter §13/13
	Vedtak	Unntas etter § 13/13	Nei	Dersom det skal foretas unntak fra offl. Må det foreligge sensitive personopplysninger i søknaden. I så tilfelle unntas dokumentet etter § 13/ Unntas etter §13/13
Attest	Dokument knyttet til utarbeidelse av attest fra Hole Kommune	Unntas etter § 13/13	Nei	
Arbeidsbekreftelse	Bekreftelse på selve arbeidsforholdet	Offentlig	Nei	
Konstituering / stedfortreder	Tilbud/ beordring	Offentlig	Nei	
	Arbeidsavtale	Offentlig	Nei	
Yrkesskade	Skademelding -NAV	Unntas etter § 13/13	Nei	
	Skademelding - Intern	Unntas etter § 13/13	Nei	
	Korrespondanse med forsikringsselskap	Unntas etter § 13/13	Nei	
Disiplinærsak	Alle dokumenter i saken	Unntas saksnivå etter § 13/13	Nei	
Anmeldelser	Alle dokumenter i saken	Unntas eventuelt etter § 13/13	Nei	

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Oppsigelse	Alle dokumenter vurderes etter innhold	Unntas eventuelt etter § 13/13	Nei	Dersom det skal foretas unntak fra offl. Må det foreligge sensitive personopplysninger i søknaden. I så tilfelle unntas dokumentet etter § 13/13
Avskjed/ suspensjon	Alle dokumenter i saken	Unntas eventuelt etter § 13/14	Nei	
Tildelte hederstegn	Alle dokumenter i saken	Utsettes offentlighet etter § 5.3	Nei	
Kommunale Jubilanter	Invitasjon til arrangement	Offentlig	Nei	
Oppdragsavtaler og lignende (støttekontakter, fosterhjem, besøkshjem, tilsynsfører osv)	Alle dokumenter vurderes etter innhold	Unntas eventuelt etter § 13/13	Nei	Dersom det skal foretas unntak fra offl. Må det foreligge sensitive personopplysninger i søknaden. I så tilfelle unntas dokumentet etter § 13/13
Fortsatt arbeid etter 70 år eller særaldersgrense	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Nei	
Pensjon	Alle dokumenter vurderes etter innhold	Unntas eventuelt etter § 13/13	Nei	Dersom det skal foretas unntak fra offl. Må det foreligge sensitive personopplysninger i søknaden. I så tilfelle unntas dokumentet etter § 13/13
Hospitering/ arbeidstrening	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Utplassering	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Omsorgslønn	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	

Tjenesteområde: **PERSONAL - LÆRLINGER**

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Korrespondanse med fagopplæringsseksjonen i Buskerud	Alle dokumenter i saken	Vurderes etter innhold	Nei	Unntas eventuelt etter § 13/13
Oppmelding til fagprøve	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Nei	
Oppfølging / veiledning i læretiden	Alle dokumenter i saken	Vurderes etter innhold	Nei	Unntas eventuelt etter § 13/13

Tjenesteområde: RÅDMANNEN/STAB

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Lokale lønnsforhandlinger	Div. informasjon fra sentralt hold	Offentlig	Ja	Det opprettes en generell sak pr. år
	Notater	Vurderes etter innhold	Nei	Unntas etter § 23.1 dersom de inneholder strategiske opplysninger
	Møtereferater	Vurderes etter innhold	Nei	Unntas etter § 23.1 dersom de inneholder strategiske opplysninger
	Tidsplaner	Offentlig	Ja	
	Oversikt over ansattes lønn og lønnsutvikling	Offentlig	Nei	
	Statistikker	Offentlig	Ja	
Lokale lønnsforhandlinger	Søknad/ krav fra fagforeninger	Offentlig	Nei	Det opprettes en sak for hvert kapittel pr. år. Det leveres kravskjema/ kravoversikt fra fagforeningene (ikke enkeltpersoners krav)
	Søknad/ krav fra enkeltpersoner (uorganiserte)	Unntas etter § 13/13		
	Prioriteringer fra arbeidsgiver	Unntas etter § 23.1		Avgraderes når forhandlingene er gjennomført
	Lederønsker (leders vurdering av ansatte)	Unntas etter § 13/13		
	Tilbud fra arbeidsgiver	Unntas etter § 23.1		Avgraderes når forhandlingene er gjennomført
	Protokoller/ uenighetsprotokoller	Vurderes etter innhold Unntas eventuelt etter § 23.1 eller etter § 13/13	Nei	Unntas dersom protokollen inneholder strategiske eller personsensitive opplysninger
	Protokoll undertegnet av begge	Offentlig	Nei	

	parter			
	Rådmannsvedtak / ensidig vedtak (gjelder uorganiserte)	Offentlig	Nei	
Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Tilskudd til lærlingplasser	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Nei	
Budsjett	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
	Interne innspill til budsjettprosessen	Vurderes av ledelsen	Nei	Kan unntas etter § 14
	Rådmannens forslag til budsjett	Offentlig	Ja	
	Vedtatt budsjett	Offentlig	Ja	
	Budsjettkorrigeringer	Offentlig	Ja	
Forvaltningsrevisjon	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Kontrollutvalg	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	(§16)
Revisjon	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Legater	Ale dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Søknad om tilskudd	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Klage på tjenester	Klagebrev	Unntas eventuelt etter § 13/13	Ja, dersom klagen ikke er unntatt offentlighet	Unntak kun dersom klagen inneholder taushetsbelagte opplysninger
	Evt andre dokumenter	Unntas eventuelt etter §13/ Unntas etter § 13/13	Ja, dersom klagen ikke er unntatt offentlighet	Unntak kun dersom klagen inneholder taushetsbelagte opplysninger
	Svarbrev	Unntas eventuelt etter §13/ Unntas etter § 13/13	Ja, dersom klagen ikke er unntatt offentlighet	Unntak kun dersom klagen inneholder taushetsbelagte opplysninger
Klage på ansatte	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	

Tjenesteområde: **SKOLEFAGLIG ANSVARLIG**

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Søknad om å starte på annen skole i første trinn	Alle dokumenter i saken	Vurderes etter innhold	Nei	Dersom det skal foretas unntak fra offl. Må det foreligge sensitive personopplysninger i dokumentene. I så tilfelle unntas dokumentet etter § 13/13
Ordinær skoleskyss	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Nei	
Skoleskyss – varig eller midlertidig	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Funksjonshemning				
Tospråklig undervisning /særskilt norskundervisning /Adm kartlegging)	Kartlegging av nivå/ antall som trenger: a) tospråklig undervisning b) særskilt norskundervisning	Offentlig	Ja	
Refusjonskrav for elev hjemmehørende i annen kommune	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Mottatte refusjonskrav på elev hjemmehørende i egen kommune	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Ressurskartlegging av spesialundervisning	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Tilskudd til norsk m. samfunnskunnskap	Alle dokumenter i saken	Offentlig	ja	
Plikt og rett til norskopplæring med samfunnskunnskap	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	Gjelder saker knyttet til enkeltpersoner
Leirskole (tilskudd)	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	

Tjenesteområde: **SKOLE**

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Utsatt/ fremskyndet skolestart	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Skole- Overgang fra barnehage til skole	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Innmelding til 1. Klasse	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 26.5 (fødselsnummer) – evt. unntas etter § 13-13	Nei	
Søknad om plass i SFO	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 26.5 (fødselsnummer) – Evt. unntas etter § 13/13	Nei	Dersom det skal foretas unntak fra offl. Må det foreligge sensitive personopplysninger i dokumentene. I så tilfelle unntas dokumentet etter § 13/13
Endring/ oppsigelse av SFO-plass	Alle dokumenter i saken	Vurderes etter innhold	Nei	Dersom det skal foretas unntak fra offl. Må det foreligge sensitive personopplysninger i dokumentene. I så tilfelle unntas dokumentet etter § 13/13
Skolegang på annen skole	Alle dokumenter i saken	Vurderes etter innhold	Nei	Dersom det skal foretas unntak fra offl. Må det foreligge sensitive personopplysninger i dokumentene. I så tilfelle unntas dokumentet etter § 13/ Unntas etter §13/13
Overføring av opplysninger til ny skole	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Spesialundervisning/ individuell opplæring	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	

Hjelpemidler i dagliglivet	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Tilrettelegging ved avgangsprøver/ heldagsprøver	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Henvvisning til spesialist	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Utredning fra spesialist	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Referat fra ansvarsgruppemøter	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Notater	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	Rådgiver/kontaktlærer/sosial lærers notater, dersom denne dokumentasjonen har, eller kan få, betydning for elevens skolegang, opplæringslova §15-3.
Disiplinærsak - Fravær	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Disiplinærsak – Orden og oppførsel	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Disiplinærsak - Utvisning	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Bekymringsmelding - Barnevern	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Undersøkelsessak - Barnevern	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Utviklingssamtale	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Fritak – enkeltfag og skoleundervisning	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Klage på karakter	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Skademelding/ legeerlæring	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Permisjonssøknader	Alle dokumenter i saken	Vurderes etter innhold	Nei	Søknader om fri fra skolen utenom skoleferiene. Dersom det skal foretas unntak fra offl. Må det foreligge sensitive personopplysninger i dokumentene. I så tilfelle

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Tospråklig undervisning	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	unntas dokumentet etter §13/ Unntas etter § 13/13
Særskilt norskundervisning	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Søknad om innsyn (Gjelder partsinnsyn etter forvaltningsloven)	Alle dokumenter i saken	Vurderes etter innhold	Nei	Dersom det skal foretas unntak fra offl. Må det foreligge sensitive personopplysninger i dokumentene. I så tilfelle unntas dokumentet etter § 13/ Unntas etter § 13/13
Flyttemelding	Alle dokumenter i saken		Nei	Inneholder personnummer

Tjenestekområde: **VOKSENOPPLÆRING**

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Halvårsvurderinger	Halvårsvurderinger	Unntas etter § 13/13	Nei	
Individuell opplæringsplan	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Spesialundervisning	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Ekstern voksenopplæring	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Refusjonskrav – ekstern voksenopplæring	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	Vedlegg kan inneholde taushetsbelagte opplysninger, og skal i så tilfelle unntas etter § Unntas etter §13/13/13
Organisering av spesialundervisning	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Hjelpemidler	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Årsrapport	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Pedagogiske rapporter	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Evalueringsrapporter av spesialundervisning	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Endringer/ organisering	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	

av tjenesten				
--------------	--	--	--	--

Tjenesteområde: **BARNEHAGEFAGLIG ANSVARLIG**

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Søknad om dispensasjon fra pedagogisk leder	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Søknad om barnehageplass	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Refusjonskrav for barn hjemmehørende i annen kommune	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Tilskudd til barn med nedsatt funksjonsevne	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Spesialpedagogisk hjelp- Refusjon av penger til assistentstilling	Alle dokumenter i saken	Unntas eventuelt etter § 13/13	Nei	Unntak kun dersom dokumentene inneholder taushetsbelagte opplysninger
Søknad om bytte av barnehage	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	

Tjenesteområde: **BARNEHAGE** (Ingen dokumenter i arkivdelen publiseres)

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Søknad om barnehageplass	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Møte mellom barnehage og skole vedrørende barn med spesielle behov	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	

Foreldresamtale i forbindelse med overføring av opplysninger til skole	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Foreldresamtale i forbindelse med overføring av opplysninger til skole	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Overgangssamtale mellom barnehage og skole	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Samtykkeerklæringer (foto, bil/buss, religiøst forkynnende arrangementer osv.)	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Egenerklæring om barnets helse (bhgl§23)	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Endringer i egenerklæring om barnets helse	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Overføring av opplysninger fra tidligere barnehage i annen kommune	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Hjelpemidler i dagliglivet	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Skyss mellom hjem og barnehage	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Foreldresamtaler	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Skademelding/ legeerklæring	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Søknad om fritak fra feriekraft	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Søknad om permisjon med betalingsfri	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Spesialpedagogiske tiltak	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Kartlegging (ferdigheter, modenhet og lignende)	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	

Henvising til spesialist	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Utredning fra spesialist	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Ansvarsgrupper	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Notat/ nedtegnelse om uttalelser eller hendelser som gir grunn til bekymring knyttet til barnevern eller lignende	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Kontakt med barnevern	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Søknad om endring av plasstørrelse	Alle dokumenter i saken	Vurderes etter innhold	Nei	
Oppsigelse av barnehageplass	Alle dokumenter i saken	Vurderes etter innhold	Nei	
Overføring av opplysninger til ny barnehage i annen kommune	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Innsynskrav (gjelder partsinnsyn etter forvaltningsloven)	Alle dokumenter i saken	Vurderes etter innhold	Nei	Dersom det skal foretas unntak fra offl. Må det foreligge sensitive personopplysninger i dokumentene. I så tilfelle unntas dokumentet etter § 13/ Unntas etter §13/13

Tjenesteområde: **INFO ADMINISTRASJON**

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Søknad om parkeringstillatelse – Forflytningshemmede	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Søknad om skjenkebevilling – ambulerende/ enkelt - anledning	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Nei	
Søknad om ledsagerbevis	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Generelt om valg	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Søknad om fritak fra Politiske verv	Alle dokumenter i saken	Vurderes etter innhold	Ja, dersom saken ikke er unntatt offentlighet	Unntak kun dersom dokumentene inneholder tausbelagte opplysninger
Søknad om kommunal leilighet	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	

Tjenesteområde: PLEIE, REHAB. OMSORG

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
TT- Tjeneste	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Søknad om ulike tjenester	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Klage på vedtak	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	Klagesaken behandles i WebSak
Tilsyn generelt	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Tilsyn av legemiddelhåndtering	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Kjøp av rettigheter til hospiceplass	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	Unntas etter § 13/13 dersom dokumentene inneholder taushetsbelagte opplysninger
Søknad om tilskudd til div. helsetjenester samt kompetanseutvikling innen helsetjenesten- Rapportering om bruk av midler	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	

Tjenesteområde: **FUNKSJONSHEMMEDE**

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Tilsyn- generelt	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Registrering av tall for personer med psykisk utvikling	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Nei	Vedlegg til rapportering kan inneholde sensitiv informasjon
Refusjon for avlastningsplass	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Tilskudd og rapportering – Ressurskrevende tjenester/brukere	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	Vedlegg til rapportering kan inneholde sensitiv informasjon
Kjøp av arbeidsplass ved arbeidssentret	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	

Tjenesteområde: **NAV**

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Skjenke- og serveringsbevilling	Søknad	Offentlig	Nei	
	Eksamensresultat	Unntas etter § 26.1	Nei	
	Svar	Offentlig	Nei	Eventuelle eksamenskarakterer og lignende sladdes ut ved eventuell innsynsbegjæring
Søknad om startlån	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Søknad om boligtilskudd	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Søknad om bostøtte	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Søknad om friplass /foreldrebetaling	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Dødsmeldinger		Unntas etter § 13/13	Nei	

Tjenesteområde: **HELSE- PPT- KOMMUNELEGE**

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Dødsmeldinger	Alle dokumenter i saken	Unntas etter § 13/13	Nei	
Godkjenning av campingplasser	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Godkjenning av barnehager	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Godkjenninger/tilsyn av drikkevann	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	

Tjenesteområde: **TEKNISK**

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Veger	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Vann/avløp	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	Vær oppmerksom på opplysninger som kan lette gjennomføring av straffbare handlinger. Opplysningene unntas i tilfelle etter § 24.3
Rørleggeranmeldelser	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Nei	Vær oppmerksom på opplysninger som kan lette gjennomføring av straffbare handlinger. Opplysningene unntas i tilfelle etter § 24.3
Skilting	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Grunnerverv	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Salg og kjøp av eiendommer og lokaler			Ja	
Forsikringssaker - eiendom	Alle dokumenter i saken	Unntas eventuelt etter § 23.3	Nei	Dokumentene avgraderes etter at valg av leverandør er gjort

Tjenesteområde: **AREAL/ BYGGESAK**

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Byggesak m. vedlegg	Søknadskjema	Offentlig	Ja	Registreres som hoveddokument
	Evt. følgeskriv	Offentlig	Ja	Vedlegg.
	Rettstvist/ domstol- avgjørelse			Vedlegg (kan inneholde personnummer)
	Gjenpart av nabovarsel	Offentlig	Ja	Vedlegg
	Situasjonskart	Offentlig	Ja	Vedlegg
	Plantegninger	Offentlig	Nei	Vedlegg Vær oppmerksom på opplysninger som kan lette gjennomføringen av straffbare handlinger. Opplysningene unntas i tilfelle etter § 24.3
	Fasadetegninger	Offentlig	Ja	Vedlegg
	V/A tegninger (stikkledninger)	Offentlig	Nei	Vedlegg Vær oppmerksom på opplysninger som kan lette gjennomføringen av straffbare handlinger. Opplysningene unntas i tilfelle etter § 24.3
	Gjennomføringsplan	Offentlig	Ja	Vedlegg. Kan inneholde vitnemål og attester. Unntas i så fall etter § 26
	Søknad om ansvarsrett(er)	Offentlig	Nei	Vedlegg. Kan inneholde vitnemål og attester. Unntas i så fall etter § 26
	Erklæringer/ naboerklæringer	Offentlig	Nei	Vedlegg (Kan inneholde personnummer)
	Avfallsplan	Offentlig	Ja	Vedlegg

	Dispensasjonssøknad	Offentlig	Ja	Vedlegg
--	---------------------	-----------	----	---------

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
	Foto	Offentlig	Nei	Vedlegg Kan publiseres dersom fotografiet ikke viser identifiserbare personer
	Andre spesifiserte vedlegg	Offentlig	Ja	Vedlegg Offentlighet må vurderes etter innhold
	Delegert vedtak	Offentlig	Ja	
	Underretningsbrev	Offentlig	Ja	
Søknad om utslipps-tillatelse	Søknadskjema	Offentlig	Ja	Registreres som hoveddokument
	Avløpsplan	Offentlig	Ja	Vedlegg
	Rapport: Grunnundersøkelser, dokumenter og prosjektering	Offentlig	Ja	Vedlegg
	Serviceavtaler	Offentlig	Ja	Vedlegg
	Nabovarsel	Offentlig	Ja	Vedlegg
	Beskrivelse av gråvannrensaneanlegg	Offentlig	Ja	Vedlegg
	Søknad om ansvarsrett(er)	Offentlig	Nei	Vedlegg Kan inneholde attester og vitnemål. Unntas i så fall etter § 26
	Gjennomføringsplan	Offentlig	Ja	Vedlegg
	Naboerklæring	Offentlig	Nei	Vedlegg (kan inneholde personnummer)
	Søknad om deling av eiendom m. vedlegg	Søknadskjema m. evt. følgeskriv	Offentlig	Ja
Gjenpart av nabovarsel		Offentlig	Ja	Vedlegg
Situasjonskart		Offentlig	Ja	Vedlegg
Plantegninger		Offentlig	Ja	Vedlegg
Tomtedelingsplan		Offentlig	Ja	Vedlegg
Erklæringer/ naboerklæringer		Offentlig	Nei	Vedlegg (kan inneholde personnummer)
Erklæring om rettighet til fast		Offentlig	Nei	Vedlegg (kan inneholde

	eiendom			personnummer)
--	---------	--	--	---------------

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
	Generalfullmakt	Offentlig	Nei	Vedlegg (kan inneholde personnummer)
	Andre spesifiserte vedlegg	Offentlig	Ja	Vedlegg. Offentlighet må vurderes etter innhold
	Delegert vedtak	Offentlig	Ja	
	Underretningsbrev	Offentlig	Ja	
	Matrikkelbrev	Offentlig	Ja	
Søknad om konsesjon	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Nei	Søknad kan inneholde personnummer
Klage	Vurderes etter innhold	Unntas etter § 13/13 dersom dokumentene inneholder taushetsbelagte opplysninger		Unntak kun dersom dokumentene inneholder taushetsbelagte opplysninger
Byggeskikkprisen	Alle dokumenter i saken	Utsatt offentlighet etter § 5.3		Avgraderes etter at offentliggjøring har funnet sted

Oppmålingsavdelingen:

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Eiendomsoppmåling	Søknadskjema med evt. følgeskriv	Offentlig	Ja	Registreres som hoveddokument
Søknad med vedlegg vedr.: Klarlegging av eksisterende grense Grensejustering Arealoverføring Opprettelse av matrikkelenhet Uteareal til eier- seksjon				

Sammenslåing				
--------------	--	--	--	--

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Matrikulering av umatrikulert grunn Registrering av jordsameie Matrikulering av privat grensegang				
	Melding til tinglysning	Offentlig	Ja	Vedlegg
	Matrikkelbrev	Offentlig	Ja	Vedlegg
	Situasjonskart	Offentlig	Ja	Vedlegg
	Seksjoneringsplan	Offentlig	Ja	Vedlegg
	Krav om sammenslåing av tinglyste matrikkelenheter	Offentlig	Ja	Vedlegg
	Firmaattest	Offentlig	Ja	Vedlegg
	Kopi av skylddelingsforretning	Offentlig	Ja	Vedlegg
	Innkalling til kartforretning	Offentlig	Ja	Vedlegg
	Protokoll	Offentlig	Ja	Vedlegg
	Dokumentasjon grensepunkter	Offentlig	Ja	Vedlegg
	Tinglysningsdokumenter	Offentlig	Ja	Vedlegg
	Erklæringer	Offentlig	Nei	Vedlegg (kan inneholde personnummer)
Søknad/ begjæring om seksjonering	Søknadskjema	Offentlig	Nei	Registreres som hoved dokument.(Kan inneholde personnummer)
	Melding til tinglysning	Offentlig	Ja	Vedlegg
	Situasjonskart	Offentlig	Ja	Vedlegg
	Plantegninger	Offentlig	Nei	Vedlegg. Vær oppmerksom på opplysninger som kan lette gjennomføring av straffbare handlinger. Opplysningene unntas i tilfelle etter § 24.3
	Generalfullmakt	Offentlig	Nei	Vedlegg (Kan inneholde personnummer)
	Vedtekter	Offentlig	Ja	

	Dokumentasjon oppmålingsforretning	Offentlig	Ja	
	Tinglysningsdokumenter	Offentlig	Ja	
Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
	Erklæringer	Offentlig	Nei	Vedlegg (kan inneholde personnummer)
	Vedtak	Offentlig	Ja	
	Underretningsbrev	Offentlig	Ja	

Arealplan

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Reguleringsplan	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Registrering av kulturminner	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	

Kommuneplan

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Kommuneplan	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	

Miljø – Jakt - Fiske

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Fellingstillatelser	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Viltforvaltning	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	Dersom dokumentene inneholder opplysninger som faller inn under offl. § 24.3, unntas opplysningene etter denne bestemmelsen.
Søknad om disp. fra motorferdsel i utmark	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	Dersom dokumentene inneholder helseopplysninger (f.eks. uførhet) kan de unntas etter

Tjenesteområde: **FOLKEHELSE OG FRITID (kultur)**

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Tippemidler	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Søknad om tilskudd	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Jubileer	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	(Enkeltopplysninger kan eventuelt unntas etter § 5.3)
Kulturskolen – søknad om plass	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Nei	Saken inneholder lister over søkere, lister over tildelt plass, venteliste
Kulturskolen - årsplan	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Kulturskolen- endring av tilbud	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Kulturskolen – vesentlig endring av kontingent	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	
Tilsyn med kulturminner	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	

Bibliotek

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Søknad om prosjektstøtte	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	

Frivillighetssentralen

Fagområde/sakstype	Dokument	Off. vurdering	Publiseres	Merknad
Søknader om prosjektstøtte	Alle dokumenter i saken	Offentlig	Ja	