

## SvarInn - kvalitetssikring

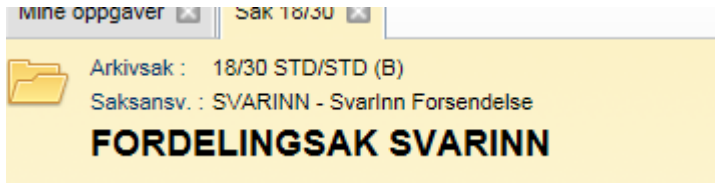
Dokumentadministrator: Turid Sand Borgersen  
Godkjent av: Turid Sand Borgersen

Gyldig fra: 02.10.2018  
Revisjonsfrist: 01.10.2020

Revisjon: 1.0  
ID: 2900

### Rutine Svar Inn:

Sjekk sak 18/30 i ESA hver dag, her kommer alle brev inn som vi får på AltInn til hovedorganisasjonsnr til Svelvik kommune (939516107)



Mine oppgaver | Sak 18/30

Arkivsak : 18/30 STD/STD (B)  
Saksansv. : SVARINN - SvarInn Forsendelse

**FORDELINGSK SVARINN**

Når det kommer nytt inngående brev, så må det søkes i ESA om det finnes en sak fra før som journalposten skal flyttes til.

Hvis det ikke er sak fra før, opprett ny sak.

Gå inn på journalposten du skal flytte fra 18/30 og ta bort gradering, sjekk om dokumentet skal være unntatt offentlighet etter § 13. Alle journalposter kommer inn med gradering XX – utsatt etter § 4 inntil vi sjekker journalposten.

Påfør riktig saksbehandler, sjekk tilgangsgruppe og flytt journalposten til riktig saksnr.

Det vil se slik ut på sak 18/30 etterpå:

Dokumentnr	Type	Reg.dato	Mott.dato	Innhold	Saksbeh.	Enhetsf...	Avs...	Gra...	Status
18/30-4	X - Internt notat	10.01.2018		Flyttet til sak 18/45 - 11.01.2018 - RÅD.BORGERT.MARAAD Tidligere la...					U - ...
18/30-3	X - Internt notat	10.01.2018		Flyttet til sak 18/44 - 11.01.2018 - RÅD.BORGERT.MARAAD Tidligere la...					U - ...
18/30-2	X - Internt notat	08.01.2018		Flyttet til sak 17/845 - 09.01.2018 - RÅD.BORGERT.MARAAD Tidligere l...					U - ...
18/30-1	X - Internt notat	08.01.2018		Flyttet til sak 17/1536 - 08.01.2018 - RÅD.BORGERT.TONOLS Tidligere...					U - ...